

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Учебно-деловой центр»

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

Протокол № 2

от « 15 » 06 2016г

Председатель:

 - М.А. Хохрякова

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

АНО ДПО «Учебно-деловой центр»



 Л.В. Петрова

2016г

Положение

об оказании

платных образовательных услуг

АНО ДПО «Учебно-деловой центр»

УДЦ.01.00.004.02.16

Содержание

1	Назначение и область применения	3
2	Нормативное обеспечение	3
3	Обозначения и сокращения	3
4	Общие положения	4
5	Порядок оказания платных услуг	5
6	Ответственность АНО ДПО «УДЦ» и Заказчика/Потребителя при оказании платных услуг	7
7	Порядок определения стоимости образовательных услуг	8
8	Порядок оплаты образовательных услуг	9
9	Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг	10
10	Заключительные положения	10
	Информационный лист	11

1 Назначение и область применения

Настоящее Положение регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг (далее – платные услуги) автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования «Учебно-деловой центр» (далее – АНО ДПО «УДЦ»).

2 Нормативное обеспечение

Настоящее Положение разработано в соответствии с документами:

- 2.1 Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 2.2 Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.3 Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 2.4 Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- 2.5 Уставом АНО ДПО «УДЦ»;
- 2.6 Иными нормативно-правовыми актами АНО ДПО «УДЦ» в области образования.

3 Определения, обозначения и сокращения

В настоящем Положении использованы следующие сокращения и обозначения:

- **АНО ДПО «УДЦ»** - автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-деловой центр»;
- **ДПО** - дополнительное профессиональное образование;
- **Обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, развитию способностей, в соответствии с меняющимися условиями профессиональной деятельности и социальной среды.
- **Положение** – документ, определяющий логику действий и поведения работников в организации;
- **Слушатель** – лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы, а также лица, зачисленные на обучение.
- **Платные образовательные услуги** – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение.
- **Недостаток платных образовательных услуг** - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном допол-

нительными профессиональными образовательными программами (частью программы).

- **Существенный недостаток платных образовательных услуг** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

- **Исполнитель** – организация, оказывающая платные образовательные услуги Слушателю по возмездному договору.

- **Заказчик** – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг;

Заказчиком может быть юридическое лицо независимо от его организационно - правовой формы; законный представитель Потребителя; другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

- **Потребитель** – физическое и (или) юридическое лицо, которое получает образовательные услуги.

4 Общие положения

4.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом АНО ДПО «УДЦ».

4.2 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком/Потребителем и Исполнителем при оказании платных услуг.

4.3 Цель предоставления платных услуг: наиболее полное удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций; улучшение качества образовательного процесса в АНО ДПО «УДЦ»; привлечение в бюджет АНО ДПО «УДЦ» дополнительных финансовых средств.

4.4 Право АНО ДПО «УДЦ» на оказание платных образовательных услуг наступает с момента получения лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности.

4.5 К образовательным услугам, реализуемым АНО ДПО «УДЦ», относятся:

4.5.1 программы повышения квалификации направленных на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (тематическое обучение, тематические и проблемные курсы и семинары, длительное обучение для углубленного изучения актуальных проблем или приобретения профессиональных навыков, самостоятельное обучение по индивидуальным программам);

4.5.2 программы профессиональной переподготовки, направленные на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;

4.5.3 дополнительные общеразвивающие программы: осуществление образовательной деятельности в форме разовых лекций, стажировок, семинаров, кон-

сультаций, индивидуального обучения, тренингов, и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией.

4.6 Содержание, сроки и форма реализации образовательных программ определяются программой дополнительного профессионального образования.

4.7 Реализация образовательной программы включает в себя:

- проведение учебных занятий в объеме, предусмотренном учебным планом, и в соответствии с расписанием;
- проведение всех видов практик, предусмотренных учебным планом;
- организацию и контроль самостоятельной работы Слушателя;
- итоговую аттестацию Слушателя (при реализации дополнительных профессиональных программ).

4.8 Режим занятий (работы) устанавливается АНО ДПО «УДЦ».

5 Порядок оказания платных услуг

5.1 АНО ДПО «УДЦ» до заключения Договора предоставляет Заказчику/Потребителю достоверную информацию об АНО ДПО «УДЦ» и оказываемых услугах в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.2 Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

5.3 Для оказания платных услуг АНО ДПО «УДЦ» создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам– (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья– потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

5.4 АНО ДПО «УДЦ» доводит до Заказчика/Потребителя информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес) АНО ДПО «УДЦ», сведения о наличии лицензии, на право ведения образовательной деятельности, с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, и перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия Заказчика/Потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.5 АНО ДПО «УДЦ» обязано также предоставить для ознакомления по требованию Заказчика/Потребителя:

- Устав Учреждения;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- образец Договора на оказание услуг;
- образовательные программы, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договору;
- другие относящиеся к Договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.6 Оказание всех видов образовательных услуг производится за счет средств Заказчика в порядке и сроки, определенные Договором.

5.7 АНО ДПО «УДЦ» не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику/Потребителю перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.8 Информация доводится до Заказчика/Потребителя на русском языке в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Способами доведения информации до Заказчика/Потребителя могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на официальном сайте АНО ДПО «УДЦ».

5.9 Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится в АНО ДПО «УДЦ», другой – у Заказчика/Потребителя и содержит следующие сведения:

- полное наименование АНО ДПО «УДЦ»;
- место нахождения АНО ДПО «УДЦ» (место оказания услуг);
- наименование Заказчика/Потребителя;
- место нахождения Заказчика/Потребителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Слушателя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Заказчика/Потребителя;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид образовательной услуги;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа, выдаваемого Слушателю после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.10 АНО ДПО «УДЦ» заключает договор на обучение по дополнительным образовательным программам при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком/Потребителем образовательную услугу.

5.11 Сведения, указанные в Договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте АНО ДПО «УДЦ» в сети «Интернет» на дату заключения договора.

5.12 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и слушателей или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права Заказчика/Потребителя или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6 Ответственность АНО ДПО «УДЦ» и Заказчика/Потребителя при оказании платных услуг

6.1. АНО ДПО «УДЦ» оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору АНО ДПО «УДЦ» и Заказчик/Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме Заказчик/Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

6.3.1 безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;

6.3.2 соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

6.3.3 возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Заказчик/Потребитель вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены АНО ДПО «УДЦ» либо имеют существенный характер.

6.5. Если АНО ДПО «УДЦ» своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг Заказчик/Потребитель по своему выбору:

6.5.1 назначить АНО ДПО «УДЦ» новый срок, в течение которого АНО ДПО «УДЦ» должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

6.5.2 поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от АНО ДПО «УДЦ» возмещения понесенных расходов;

6.5.3 потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

6.5.4 расторгнуть договор.

6.6. Заказчик/Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

6.7 По инициативе АНО ДПО «УДЦ» договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

6.7.1 применение к Потребителю отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

6.7.2 невыполнение Потребителем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

6.7.3 установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность АНО ДПО «УДЦ», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в АНО ДПО «УДЦ»;

6.7.4 просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

6.7.5 невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Потребителя.

6.8. Контроль над соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7 Порядок определения стоимости образовательных услуг

7.1 Стоимость образовательных услуг определяется АНО ДПО «УДЦ».

7.2 АНО ДПО «УДЦ» определяет стоимость образовательных услуг путем расчета затрат на их реализацию или путем анализа состояния цен на рынке образовательных услуг, учитывая особенности реализации образовательных услуг в АНО ДПО «УДЦ».

7.3 Стоимость образовательных услуг утверждается Генеральным директором АНО ДПО «УДЦ».

7.4 Информация о стоимости образовательных услуг является публичной.

7.5 Стоимость образовательных услуг является договорной. Договор об оказании образовательных услуг заключается при условии согласования всеми сторонами договора стоимости образовательных услуг, определенной АНО ДПО «УДЦ».

7.6 Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается.

7.7 В случае изменения существенных условий Договора, в части содержания, срока и формы реализации образовательных программ размер стоимости образовательных услуг подлежит обязательному пересмотру.

7.8 Любое изменение стоимости образовательных услуг, оформляется дополнительным к договору соглашением сторон.

8 Порядок оплаты образовательных услуг

8.1 Образовательные услуги подлежат оплате согласно условиям Договора и настоящего Положения.

8.2 Заказчик/Потребитель производит оплату образовательной услуги в валюте Российской Федерации (в рублях).

8.3 Оплата платных услуг производится как наличным путем (через кассу АНО ДПО «УДЦ»), так и безналичным путем (на расчетный счет АНО ДПО «УДЦ»). Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

8.4 Оплата образовательных услуг производится в размере и в срок, установленным Договором.

8.5 Нарушение срока внесения платы за образовательные услуги является неисполнением существенных условий договора об оказании образовательных услуг и может являться основанием для его расторжения.

8.6 АНО ДПО «УДЦ» может перенести срок оплаты, указанный в Договоре, на более поздний, по индивидуальным прошениям Заказчика (при наличии уважительной причины и финансовой возможности).

8.7 При нарушении срока внесения платы, стороны Договора согласовывают новые сроки исполнения договора дополнительным соглашением к Договору, в таком случае действие Договора продолжается, в противном случае Договор расторгается в одностороннем порядке по инициативе АНО ДПО «УДЦ».

8.8 При расторжении АНО ДПО «УДЦ», Договора в одностороннем порядке в случае, указанном в п. 8.5 настоящего Положения:

8.8.1 Заказчик/Потребитель оплачивает фактически понесенные АНО ДПО «УДЦ» расходы за период обучения на момент расторжения Договора;

8.8.2 АНО ДПО «УДЦ» возвращает Заказчику/Потребителю стоимость непрослушанных Слушателем часов обучения.

8.9 При расторжении договора по инициативе Заказчика/Потребителя (при условии отсутствия претензий к качеству и порядку оказания образовательных услуг АНО ДПО «УДЦ»), Заказчик/Потребитель оплачивает АНО ДПО «УДЦ» фактически понесенные им расходы за период обучения на момент расторжения Договора.

9 Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

9.1 АНО ДПО «УДЦ» имеет право предоставить Заказчику/ Потребителю льготу по оплате образовательных услуг в порядке, предусмотренном настоящей главой.

9.2 Льгота представляет собой уменьшение стоимости образовательных услуг. При предоставлении льготы договорная стоимость считается уменьшенной на размер льготы, определенный в процентах от договорной стоимости.

9.3 Льгота предоставляется только при наличии у АНО ДПО «УДЦ» финансовой возможности.

9.4 Вопрос о предоставлении льготы относится к компетенции Генерального директора АНО ДПО «УДЦ».

9.5 Вопрос о предоставлении и размере льготы рассматривается при наличии нижеприведенных оснований:

9.5.1 Потребитель является сотрудником АНО ДПО «УДЦ»;

9.5.2 Заказчик/Потребитель является представителем организации - партнера АНО ДПО «УДЦ»;

9.5.3 Заказчиком является организация, регулярно (не реже 2-х раз в год) заключающая договоры с АНО ДПО «УДЦ» на оказание образовательных услуг;

9.5.4 Заказчик/Потребитель образовательных услуг является участником специальной акции и имеет право на льготу в соответствии с условиями этой акции.

9.6 Вопросы оплаты образовательных услуг, неурегулированные настоящим Положением, решаются Генеральным директором АНО ДПО «УДЦ» на основании действующего законодательства РФ.

10 Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему принимаются и вступают в силу с момента утверждения Генеральным директором АНО ДПО «УДЦ».

10.2 Заключенные на основании настоящего Положения договоры об оказании платных образовательных услуг не должны противоречить его условиям, положениям законодательства Российской Федерации, нарушать законные права и интересы граждан в сфере образования.

10.3 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору АНО ДПО «УДЦ», Заказчик/Потребитель несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

10.4 Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками АНО ДПО «УДЦ».

10.5 Контроль над соблюдением в АНО ДПО «УДЦ» порядка оказания платных образовательных услуг осуществляют лица, уполномоченные Генеральным директором АНО ДПО «УДЦ».

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТ

1. РАЗРАБОТАНО

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. генерального директора АНО ДПО «Учебно-деловой центр»	Хохрякова Марина Алексеевна		

2. СОГЛАСОВАНО

Должность	Подпись	Дата
Юрисконсульт		

3. ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения Генеральным директором АНО ДПО «Учебно-деловой центр» 16.06.2016 г. Приказ № _____ от _____
(Основание: Решение Педагогического совета, протокол №2 от 15.06.2016)

4 С ПОЛОЖЕНИЕМ ОЗНАКОМЛЕННЫ:

_____	_____
(Ф. И. О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф. И. О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф. И. О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф. И. О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф. И. О.)	(Подпись)